

1. 2017 年度 重点事項

(1) 財団総力を挙げて「文化資源化」構想実現のための取り組みを行っていく。そのため、同構想の中核をなす「常設展」「デジタル伝記資料」について、以下の活動を重点的に推進する。

イ. 常設展リニューアル（2020 年 3 月公開予定）の構想素案を策定する。

ロ. 2016 年度に公開した『デジタル伝記資料』について、公開内容の拡充を図るとともに、活用範囲（地域など）の拡大を図る。

2. 研究センター

(1) 重点事項

イ. 2015 年度より開始している合本主義プロジェクト第 2 フェーズのワークショップを確実に開催し、合本主義研究を進化させる。

ロ. 北京大学等との共催による「儒商会議」の東京会議の主催を通して、国内外におけるビジネス界、学术界とのネットワークを強化する。

ハ. 研究者育成について、各事業を通して取り組んでいる部分と、従来の事業では組み込めないニーズを分析、把握し、適切な研究者育成プロジェクトの枠組み作りを行う。

ニ. これまでに実施したプロジェクトの成果出版を着実に行う。

(2) 事業内容

イ. 寄付講座

(イ) 華中師範大学寄付講座

(ロ) 東京大学寄付講座

ロ. プロジェクト研究成果の出版

- (イ) 日韓中米比較企業家精神プロジェクト
- (ロ) 比較思想プロジェクト
- (ハ) フィランソロピーシリーズ出版
- (ニ) 産業技術導入における実業家のリーダーシップ

ハ. 渋沢栄一研究の促進

- (イ) 論語とそろばんセミナー
- (ロ) 合本主義
- (ハ) 儒商会議
- (ニ) 倉敷・カンザスシティ国際シンポジウム
- (ホ) 太平洋にかける橋英訳プロジェクト
- (ヘ) 協賛・助成・支援事業
- (ト) 事業部関連事業
- (チ) 研究者育成プロジェクト

ニ. 新規プロジェクト準備費

ホ. 運営費

### 3. 情報資源センター

#### (1) 重点事項

イ. デジタル版『渋沢栄一伝記資料』  
全文公開へ向け、著作権処理による本編の公開範囲拡大・別巻公開準備

ロ. 社史・企業史料関係  
社会事業変遷図公開開始、国際的な情報発信の強化

ハ. 情報資源開発・発信の強化  
財団刊行物を資源化し蓄積・発信するための「機関リポジトリ」設置準備

#### (2) 事業内容

イ. 各種情報源開発

(イ) 社史プロジェクト

A. 渋沢社史データベース／変遷図  
「渋沢社史データベース」英語サイト公開。社会事業変遷図公開開始。

B. 企業史料プロジェクト  
ビジネス・アーカイブズ振興のためベストプラクティス事例を調査、内外で発信。メールマガジン「BA 通信」発行によりビジネス・アーカイブズに関する知識・理解の普及。企業史料ディレクトリー維持。

(ロ) 実業史錦絵プロジェクト  
実業史資料として特色のある錦絵について、蒐集・整理・デジタル化して情報資源化する。

<p>A. 実業史錦絵蒐集 実業史を描いた幕末明治期の錦絵を収集する。</p>
<p>B. 錦絵の情報資源化 サーバー移転、絵引データベースへのデータ追加および英語サイト準備。</p>
<p>(ハ) 渋沢関連情報資源の開発</p>
<p>A. 「渋沢栄一情報資源専用プラットフォーム」維持・保守</p>
<p>B. デジタル版『渋沢栄一伝記資料』 著作権処理。利便性向上。別巻・索引巻のインターネット公開準備。</p>
<p>C. 渋沢栄一関連コンテンツ追加・維持</p>
<p>D. 渋沢栄一関連情報データベースの整備</p>
<p>E. 渋沢栄一関連情報の国際的な発信の充実・強化(網文英訳)</p>
<p>F. 財団刊行物の情報資源化 機関リポジトリ設置準備、刊行物デジタル化、記事索引作成</p>
<p>ロ. 実業史研究基盤整備</p>
<p>(イ) 実業史研究基盤整備 所蔵資料目録データベースの整備及び実業史研究に資する参考図書購入、資料データの整備、研究用データベース購読、年報作成</p>
<p>(ロ) 国際協力活動、ネットワーク構築 国際会議出席旅費、会費など</p>
<p>(ハ) 環境整備 備品・ソフトウェア購入、通信運搬費、交通費、教育訓練費、ウェブページ更新、ブログなど</p>

ハ. 協力事業

(イ) 渋沢敬三 50 年記念事業  
ウェブサイト「渋沢敬三アーカイブ」サーバー移転、コンテンツ追加等

4. 学芸課

(1) 重点事項

イ. 2020 年 3 月までの完成をめざし常設展示をはじめとした渋沢史料館リニューアルの本格的検討をすすめ、基本計画を策定する。

ロ. 渋沢栄一渡仏 150 年に関わる企画展及び関連事業を展開する。

ハ. 晩香廬 100 年を記念した関連事業を展開する。

(2) 事業内容

イ. 資料整備  
資料の保存という観点からと活用という観点から、具体的に次のような作業を行う。

(イ) 虫、黴対策（収蔵庫・書庫・展示室等）

(ロ) 写真・映像フィルムの整理・保存

(ハ) 代替資料の作成

(ニ) 製本

(ホ) 美術工芸資料の整備

(へ) 資料整理及び保存用品
(ト) 収蔵庫備品購入
(チ) 館内環境調査
(リ) 建築物保存
(ヌ) 資料の外部倉庫保管

<p>ロ. 展示                  渋沢栄一の事績・思想及び生きた時代等、周辺を伝える展示を行う。</p>
(イ) 常設展示ほか
<p>A. 書簡コーナーの展示替え</p> <p>B. エントランスコーナー・閲覧コーナー展示</p>
(ロ) 企画展示
A. 2017 年春季企画展 [パリ万博展Ⅰ]
B. 2017 年企画展 [パリ万博展Ⅱ]
C. 2017 年企画展 [パリ万博普及展示]

<p>ハ. 教育普及事業                  学校単位での来館への対応や依頼を受けての出張授業などの学習支援をはじめとして、年齢など対象者別に様々なプログラムを他館等と連携をはかりつつ開発・実施し、より深く、広く渋沢栄一の事績・思想を伝える。史料館と来館者、また来館者同士のコミュニケーションの場となることも期待している。</p>
--

(イ) 学習支援（出張授業・講座）
(ロ) 渋沢栄一命日記念企画
(ハ) 重文活用：（青淵文庫、晩香廬）
(ニ) 3館合同：（クイズラリー、区民まつり、街めぐり、飛鳥山一日大学）

ニ. 図書等の刊行  
 渋沢栄一の事績・思想及び周辺事象や史料館活動を広く知らしめるため、または記録として残すために図書類を刊行する。

(イ) 年報
(ロ) 渋沢研究 30 号
(ハ) パリ万博展絵本
(ニ) 講演集等

ホ. 資料収集  
 国内・外における渋沢栄一及び周辺事象に関係する資料（原資料だけでなく、2 次的媒体に変換されたものも含む）・情報（関係資料の所蔵先、関係の出版物、研究発表、聞き取り情報等）を集積する。

(イ) 資料購入
(ロ) 図書購入

ヘ. 調査・研究  
 史料館（学芸）活動の基底部分をなすものであり、不断の綿密な調査・研究の成果の蓄積が今後の博物館活動の深化へとつながるものである。さらに、調査・研究の一環として、資質の向上を含めた意味で各種研究会、学会、研修会へも参加する。

(イ) オーラルヒストリー
(ロ) 大会・学会等参加
(ハ) 博物館視察
(ニ) レファレンス対応
(ホ) 「穂積歌子日記」翻刻
(ヘ) 渋沢栄一邸関係調査
(ト) 渋沢栄一漢詩訳注制作

ト. 史料館運営
(イ) 運営サポート・広報等
(ロ) 販売物購入・配布物及び消耗品等
(ハ) 旅費・交通費・通信費等
(ニ) 備品・修繕・環境整備等

チ. その他
(イ) 国指定重要文化財 晩香廬・青淵文庫内部公開
(ロ) ミュージアムグッズ製作
(ハ) 史料館再構築（リニューアル）
(ニ) 研究等支援・補助

公益財団法人渋沢栄一記念財団 2017 年度事業計画及び収支予算

2017 年度 正味財産増減計算予算

(単位:千円)

科 目	2017 年度						
	公益目的事業会計					法人 会計	合計
	公 1	公2	公 3	共通	公益 目的 事業費 計		
I 経常増減の部							
1.経常収益							
(1) 財産運用収入	0	0	0	278,619	278,619	30,737	309,356
(2) 会費収入	0	0	20,200	0	20,200	0	20,200
(3) 事業収入	700	0	10,050	0	10,750	0	10,750
(4) 寄付金・補助金収入	0	0	0	500	500	0	500
(5) 雑収入	0	0	0	100	100	0	100
経常収益計	700	0	30,250	279,219	310,169	30,737	340,906
2.経常費用							
報酬・給与	27,272	27,633	77,838	0	132,743	6,300	139,043
法定福利費	3,295	5,380	11,006	0	19,681	1,357	21,038
福利厚生費	538	787	2,548	0	3,873	364	4,237
水道光熱費	1,328	1,581	3,397	0	6,306	494	6,800
リース料	747	1,487	3,002	0	5,236	414	5,650
維持管理費	1,842	2,281	4,912	0	9,035	965	10,000
賃 貸 料	301	357	767	0	1,425	122	1,547
臨時雇賃金	400	6,468	7,800	0	14,668	0	14,668
消耗品費	416	808	2,109	0	3,333	166	3,499
教育訓練費	78	85	60	0	223	37	260
通信運搬費	517	1,040	6,922	0	8,479	224	8,703
交 通 費	580	1,349	2,064	0	3,993	375	4,368
旅 費	13,445	2,696	2,159	0	18,300	0	18,300
広 報 費	1,304	385	5,357	410	7,456	0	7,456
会 議 費	5,125	119	821	0	6,065	975	7,040
渉 外 費	2,311	348	1,119	277	4,055	0	4,055
備 品 費	80	560	820	230	1,690	250	1,940
新聞図書費	19	37	65	0	121	29	150
修 繕 費	407	213	1,143	257	2,020	50	2,070
倉庫保管費	0	0	1,050	0	1,050	0	1,050
支払手数料	336	173	540	88	1,137	28	1,165
租税公課	0	0	0	0	0	10	10
支払保険料	72	214	252	177	715	25	740
諸 会 費	153	236	439	210	1,038	52	1,090
支払報酬	136	772	473	0	1,381	1,619	3,000
業務委託費	3,478	8,992	19,153	0	31,623	1,681	33,304
謝 礼 金	3,486	2,600	3,940	0	10,026	1,000	11,026

公益財団法人渋沢栄一記念財団 2017 年度事業計画及び収支予算

図書資料購入費	290	900	1,200	0	2,390	0	2,390
資料購入費	0	700	3,000	0	3,700	0	3,700
調査研究費	890	1,495	940	0	3,325	0	3,325
資料整備費	0	720	14,250	0	14,970	0	14,970
図書刊行費	1,800	500	22,200	0	24,500	0	24,500
販売物購入費	0	0	3,000	0	3,000	0	3,000
展示制作費	0	0	6,140	0	6,140	0	6,140
事業企画費	0	0	0	0	0	0	0
原稿料	100	0	5,000	0	5,100	0	5,100
補助・支援費	2,300	0	3,000	0	5,300	0	5,300
関連行事費	300	0	220	0	520	0	520
助成金支出	10,000	0	0	0	10,000	0	10,000
PC 関連費用	53	4,175	185	107	4,520	150	4,670
デジタルコンテンツ制作費	0	15,360	1,000	0	16,360	0	16,360
Web ページ制作費	53	5,457	237	103	5,850	50	5,900
雑費	1,040	180	50	100	1,370	0	1,370
賞与引当金	1,233	1,234	3,746	0	6,213	203	6,416
減価償却費	0	0	0	40,383	40,383	2,017	42,400
退職給付費用	845	899	2,217	0	3,961	100	4,061
役員退職慰労給付	431	122	332	0	885	63	948
経常費用計	87,001	98,343	226,473	42,342	454,159	19,120	473,279
評価損益等調整前当期計上増減	-86,301	-98,343	-196,223	236,877	-143,990	11,617	-132,373
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0
3. 当期経常増減額	-86,301	-98,343	-196,223	236,877	-143,990	11,617	-132,373
II 経常外増減の部							
1. 経常外収益	0	0	0	0	0	0	0
2. 経常外費用	0	0	0	0	0	0	0
3. 経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額	0	0	0	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	-132,373
一般正味財産期首残高	-	-	-	-	-	-	14,525,246
一般正味財産期末残高	-	-	-	-	-	-	14,392,873
III 指定正味財産増減の部							
指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	-	-	-	-	-	-	0
指定正味財産期末残高	-	-	-	-	-	-	0
IV 正味財産期末残高	-	-	-	-	-	-	14,392,873